

14 марта 2026 года
гп. Большая Мурта

№ 80

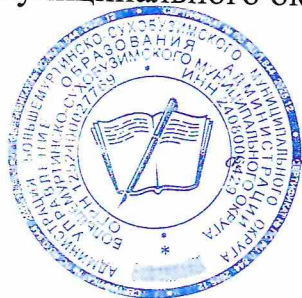
ПРИКАЗ

О создании экстренной муниципальной психологической службы

В целях оказания экстренной психологической помощи детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, подвергшимся различным видам насилия, угрожающего их жизни и здоровью, семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в соответствии с письмом министерства образования Красноярского края от 17.02.2023 № 75-2045 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации экстренной муниципальной психологической службы (далее — Службы) согласно приложению 1.
2. Утвердить состав специалистов Службы согласно приложению 2.
3. Руководителям муниципальных образовательных организаций (далее - образовательные организации) разместить информацию о телефоне экстренной муниципальной психологической службы в доступных местах для всех участников образовательного процесса.
4. Возложить координацию Службы на директора муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», Вундер М.А.
5. Признать утратившими силу ранее действующие приказы по Большемуртинскому и Сухобузимскому районам.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Управления образования Администрации Большемуртинско-Сухобузимского муниципального округа, Чикирикну И.В.

Руководитель



С.Г. Максименко

Положение об организации экстренной муниципальной психологической службы

Общие положения

1. Экстренная муниципальная психологическая Служба является структурой, предназначенной для оказания экстренной психологической помощи в следующих экстренных случаях:

смерть ребенка в результате противоестественных причин (суицидальное, противоправное поведение);
действия ребенка, демонстрирующие угрозу своей жизни и здоровью (случаи незавершенного суицида, самоповреждающее поведение);
проявления социально опасного поведения, угрожающие жизни и здоровью окружающих (агрессивное поведение детей, травли);
организация несовершеннолетними массовых событий, разжигающих ненависть; иные кризисные ситуации, угрожающие благополучию несовершеннолетних в том числе в образовательной среде.

2. Настоящее положение об организации экстренной муниципальной психологической службы (далее - Положение, Служба) определяет порядок и организацию деятельности Службы,

3. Общее руководство Службой возлагается на заместителя руководителя Управления образования Администрации Большемуртинско-Сухобузимского муниципального округа.

4. Деятельность Службы координирует директор директора муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

5. В своей деятельности Служба руководствуется Конституцией Российской Федерации; Семейным кодексом Российской Федерации; Федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); Концепцией развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2030 года утвердить (приказ № СК-13/07ВН от 18.06.2024); межведомственным комплексом мер по развитию психологической службы в Красноярском крае на период 2023-2028 года утвердить (постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Красноярского края от 01.12.2023 № 97-КДН); моделью психологической службы муниципальной системы образования.

6. Состав Службы формируется из квалифицированных специалистов необходимого профиля.

7. Служба взаимодействует с муниципальными учреждениями, органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, учреждениями юстиции, здравоохранения, органами опеки и попечительства по вопросам экстренной психологической помощи.

Цель и основные задачи Службы

8. Целью деятельности Службы является оказание экстренной психологической помощи, планирование дальнейшего психолого-педагогического сопровождения с учетом ресурсов разных ведомств, а также органов системы профилактики.

9. Основные задачи Службы:

снижение интенсивности возможных негативных последствий кризисной ситуации;

снижение риска возникновения массовых негативных реакций;

профилактика возникновения у детей, родителей (законных представителей), педагогов, ближайшего окружения отдаленных психических последствий в результате воздействия травмирующего события.

10. Структура и функции Службы

В состав Службы входят:

Руководитель Службы:

координация деятельности Службы;

Заместитель руководителя Службы:

управление, реализация задач службы, на время отсутствия (по уважительной причине) руководителя Службы.

Оператор Службы:

регистрация обращений за получением экстренной психологической помощи;

сбор и систематизация данных, необходимых для оказания экстренной психологической помощи в кризисной ситуации;

взаимодействие с психолого-педагогической Службой образовательной организации по вопросам оказания экстренной психологической помощи;

координация оказания посткризисной психологической помощи с участием членов Службы.

Педагоги-психологи Службы:

оказание групповой и индивидуальной экстренной психологической помощи пострадавшим детям, а также их окружению в кризисной ситуации;

обеспечение методического сопровождения психолого-педагогической службы образовательного учреждения при оказании посткризисной психологической помощи;

оказание консультативной поддержки родителей (законных представителей), педагогических работников в посткризисный период.

Порядок деятельности Службы

11. В случае возникновения кризисной ситуации в образовательной среде администрация образовательного учреждения совместно со специалистами психолого-педагогической Службы образовательной учреждения проводят анализ ситуации, возможностей оказания экстренной психологической помощи.

В случае возникновения экстренных ситуаций, указанных в п. 1. Положения, а также иных кризисных ситуаций, возможности, для решения которых в образовательном учреждении отсутствуют, формируется телефонный запрос в экстренную муниципальную психологическую Службу.

12. Деятельность Службы после получения обращения в случае возникновения кризисной ситуации включает следующие этапы:

Подготовительный этап:

Оператор Службы в день обращения:

регистрирует обращение в журнале обращений экстренной психологической ПОМОЩИ, по форме согласно приложению 2. В случае критической ситуации угрожающей жизни и сохранности здоровья несовершеннолетнего, незамедлительно сообщить руководителю службы, для принятия экстренных мер.

проясняет особенности кризисной ситуации, в том числе уже предпринятые меры по оказанию помощи (при наличии), определяет круг участников (пострадавших).

незамедлительно оповещает руководителя Службы, педагогов-психологов в телефонном режиме.

устанавливает взаимодействие с психолого-педагогической Службой в соответствии с приложением 1 образовательного учреждения по вопросам оказания экстренной психологической помощи.

Руководитель Службы, педагоги-психологи осуществляют выезд в образовательное учреждение, не позднее 1 дня после обращения.

Основной этап реализуется на базе образовательного учреждения: оказание экстренной психологической помощи непосредственным участникам (пострадавшим) кризисной ситуации. В том числе индивидуальное и групповое консультирование участников (пострадавших) в кризисной ситуации лиц;

совещание с администрацией образовательного учреждения, специалистами, обеспечивающими дальнейшее оказание психологической помощи, в ходе которой делается оценка ситуации на месте происшествия, определение дальнейших действий с учетом возможностей межведомственного и внутриведомственного взаимодействия, привлечения иных органов и организаций системы профилактики;

осуществление планирования дальнейшей посткризисной психологической помощи участникам (пострадавшим) кризисной ситуации, ближайшего окружения, а также мероприятий по поддержке иных участников кризисной ситуации с указанием направлений и форм деятельности, сроков реализации;

консультирование специалистов, обеспечивающих дальнейшее оказание экстренной психологической помощи;

информирование детей, родителей (законных представителей), педагогов и иных лиц, не включенных в ближайший круг участников (пострадавших), о возможности обращения за психологической помощью на окружном и краевом уровне;

Заключительный этап:

члены Службы формируют «группу риска» из числа участников (пострадавших) в кризисной ситуации лиц и их ближайшего окружения и передают указанные сведения специалистам психологических служб образовательных и иных учреждений для оказания посткризисной психологической помощи, дополнительного наблюдения в соответствии с уставной деятельностью;

формируют протокол о проделанной работе, результатов деятельности не позднее 3 дней после оказания экстренной психологической помощи;

осуществляют методическое сопровождение деятельности специалистов психолого-педагогических Служб образовательных учреждений по оказанию посткризисной психологической помощи.

Состав специалистов экстренной муниципальной психологической
службы

№ п/п	Наименование ОО	ФИО,
1.	Управление образования, ведущий специалист отдела по вопросам опеки и попечительства несовершеннолетних	Чикиркина Ирина Владимировна
2.	МКУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»	Вундер Марина Анатольевна
3.	МКОУ «Миндерлинская СШ»	Мосиенко Кристина Алексеевна
4.	МКОУ «Атамановская СШ им. Героя Советского Союза А.М. Корольского	Ромашко Марина Тимофеевна
5.	МКОУ «Большемуртинская СОШ № 3»	Петрова Анна Александровна
6.	МКОУ «Нахвальская СШ»	Лишанхо Олеся Юрьевна
7.	МКОУ «Таловская СОШ»	Курчева Надежда Адольфовна
8.	«Подсопочная ОШ», филиал МКОУ «Сухобузимская СШ им. Героя Советского Союза С.Н. Портнягина»	Четина Ирина Ионасовна
9.	МКОУ «Верхказанская СОШ»	Хафизова Наталья Ивановна
10.	Управление образования, ведущий специалист отдела по вопросам опеки и попечительства несовершеннолетних	Клычкова Снежана Васильева
11.	Управление образования, ведущий специалист отдела по вопросам опеки и попечительства несовершеннолетних	Альзанович Ирина Александровна
12.	МКОУ «Большемуртинская СОШ № 1»	Кретинина Татьяна Павловна
13.	МКОУ «Большемуртинская СОШ № 2»	Парахина Оксана Олеговна
14.	МКОУ «Юксеевская СОШ»	Унтилова Татьяна Ильинична
15.	Управление образования, ведущий специалист отдела по вопросам опеки и попечительства несовершеннолетних	Фролова Алена Николаевна
16.	МКУ «Межшкольный методический центр»	Даньшина Ирина Владимировна